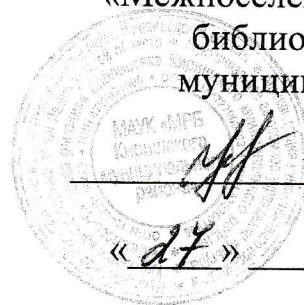


УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУК
«Межпоселенческая районная
библиотека Киришского
муниципального района»



Ю.Е. Неуймина

« 27 » 01 20 15 г.

**Положение о комиссии по антикоррупционной политике
муниципального автономного учреждения культуры
"Межпоселенческая районная библиотека Киришского
муниципального района"**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в МАУК "Межпоселенческая районная библиотека Киришского муниципального района" (далее - Библиотека). Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.2. В своей деятельности антикоррупционная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, антикоррупционным законодательством Российской Федерации и данным положением.

2. Основные понятия, применяемые в настоящем положении.

Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

1) антикоррупционная политика — деятельность Библиотеки по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;

2) антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

3) коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, замещающими должности в Библиотеке, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

4) коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

5) коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

6) предупреждение коррупции - деятельность Библиотеки по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

3. Основные принципы противодействия коррупции

Противодействие коррупции в Библиотеке основывается на следующих основных принципах:

3.1. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.

3.2. Законность.

3.3. Публичность и открытость деятельности администрации и работников Библиотеки, в том числе вовлеченность работников Библиотеки (информированность работников Библиотеки о положениях

антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур).

3.4. Личный пример руководства Библиотеки.

3.5. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3.6. Комплексное, соразмерное и эффективное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер системы противодействия коррупции.

3.7. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3.8. Сотрудничество в области противодействия коррупции с муниципальными органами, партнерами и пользователями Библиотеки.

3.9. Постоянный контроль и регулярный мониторинг (эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением).

4. Основные задачи Комиссии по антикоррупционной политике.

Основными задачами Антикоррупционной комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по антикоррупционной политике Библиотеки и осуществление контроля за их реализацией;
- предупреждение коррупционных проявлений;
- формирование антикоррупционного общественного сознания;
- обеспечение прозрачности деятельности Библиотеки;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям.

5. Состав Комиссии по антикоррупционной политике.

5.1. Комиссия по антикоррупционной политике создается приказом директора Библиотеки; в состав Комиссии по антикоррупционной политике входят сотрудники Библиотеки, назначенные приказом по учреждению.

5.2. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

6. Полномочия членов Комиссии по антикоррупционной политике:

6.1. Председатель Комиссии по антикоррупционной политике:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;

- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;

- по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

- информирует директора Библиотеки о результатах работы Комиссии;

- представляет Комиссии в отношениях с сотрудниками Библиотеки, пользователями по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;

- подписывает протокол заседания Комиссии.

6.2. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания Комиссии;

- подписывает протокол заседания Комиссии.

6.3. Члены Комиссии по антикоррупционной политике:

- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседании Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в

письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

7. Порядок работы Комиссии по антикоррупционной политике

7.1. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже одного раза в год с обязательным оформлением протокола заседания.

7.2. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

7.3. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Комиссии по противодействию коррупции, директора, сотрудника, пользователя Библиотеки.

7.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые сотрудники, пользователи библиотеки или представители общественности.

7.5. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов директора Библиотеки, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

7.6. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

8. Полномочия Комиссии по антикоррупционной политике

8.1. Комиссия по антикоррупционной политике осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:

- ежегодно определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации Библиотеки в области противодействия коррупции;
- проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений сотрудниками Библиотеки;
- организует обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования сотрудников Библиотеки;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в Библиотеку;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду среди сотрудников Библиотеки;
- осуществляет анализ обращений сотрудников, пользователей Библиотеки о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- взаимодействует с органами власти, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими

инспекционных проверок деятельности Библиотеки по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- информирует о результатах работы директора Библиотеки.

8.2. В компетенцию Комиссии по антикоррупционной политике не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

9. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики.

9.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции Библиотеки

9.2. Разработка и принятие плана реализации антикоррупционных мероприятий осуществляется Комиссией.

10. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов

10.1. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

10.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается директором Библиотеки.

10.3. Граждане (работники и посетители Библиотеки) вправе обратиться к председателю Комиссии по антикоррупционной политике с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

11. Антикоррупционные образование и пропаганда

11.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в Библиотеке в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

11.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется комиссией по антикоррупционной деятельности

11.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа в Библиотеке по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

11.4. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется с законодательством Российской Федерации, во взаимодействии с государственными органами Киришского муниципального района, правоохранительными органами и общественными объединениями.

12. Внедрение антикоррупционных механизмов.

12.1. Проведение совещания с работниками Библиотеки по вопросам антикоррупционной политики.

12.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди сотрудников Библиотеки.

12.3. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в Библиотеке. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

12.4. Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в Библиотеке.

12.5. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Библиотеке. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.